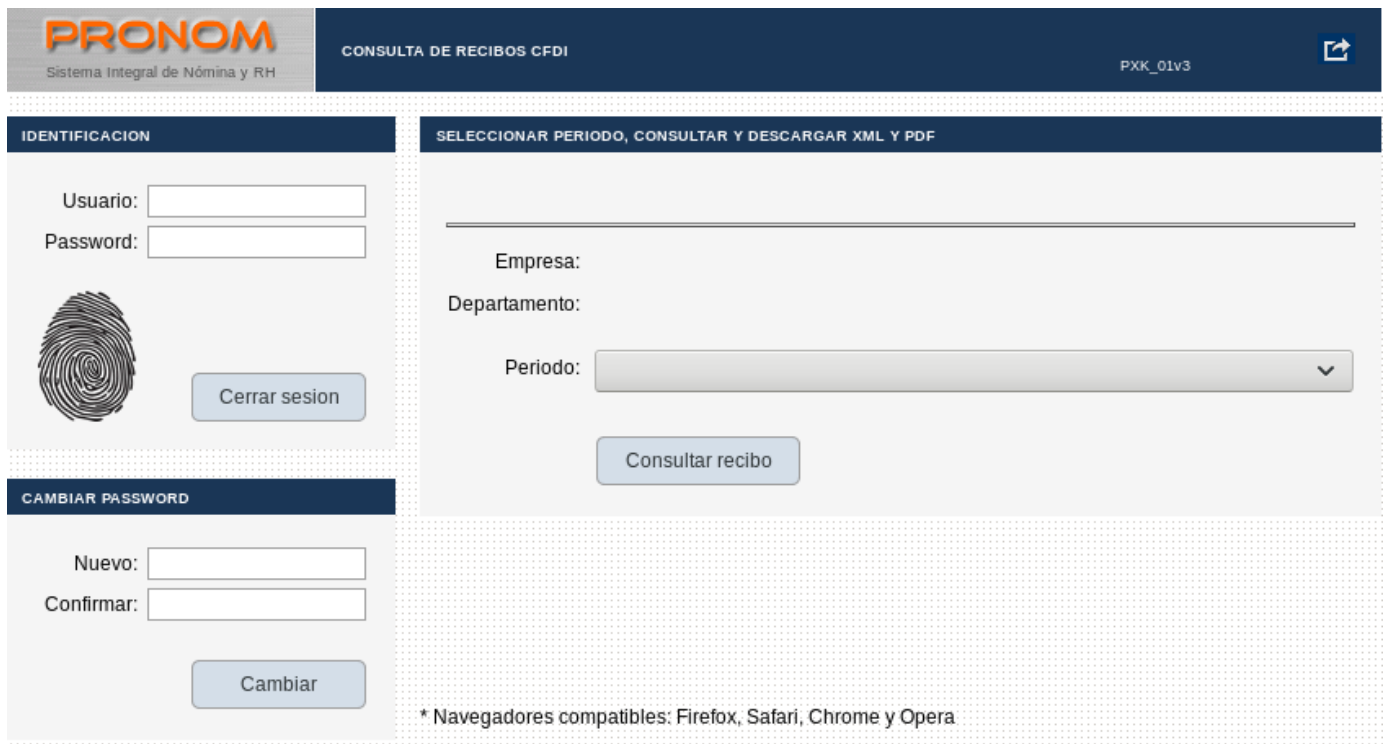


CONSULTA DE RECIBOS CFDI

La consulta y descarga de los recibos CFDI se podrá realizar desde el kiosco de consulta ejecutando los siguientes pasos:

- 1- Ingresar al navegador de su preferencia y en la barra de direcciones capturar o copiar y pegar la dirección que su proveedor le haya proporcionado:



The screenshot shows the PRONOM system interface for consulting and downloading CFDI receipts. The interface is divided into several sections:

- PRONOM Sistema Integral de Nómina y RH** (top left)
- CONSULTA DE RECIBOS CFDI** (top center)
- PXX_01v3** (top right)
- IDENTIFICACION** (left side):
 - Usuario:
 - Password:
 - Imagen de la huella digital
 - Botón: Cerrar sesion
- SELECCIONAR PERIODO, CONSULTAR Y DESCARGAR XML Y PDF** (right side):
 - Empresa:
 - Departamento:
 - Periodo:
 - Botón: Consultar recibo
- CAMBIAR PASSWORD** (bottom left):
 - Nuevo:
 - Confirmar:
 - Botón: Cambiar
- * Navegadores compatibles: Firefox, Safari, Chrome y Opera (bottom center)

- 2- En la sección IDENTIFICACIÓN deberá capturar el usuario y password correspondientes y a continuación deberá hacer clic en el botón con la imagen de la huella digital, el kiosco validara sus credenciales y exhibirá la información del empleado y los periodos disponibles que se podrán consultar y descargar:



PRONOM
Sistema Integral de Nómina y RH

CONSULTA DE RECIBOS CFDI PXX_01v3

IDENTIFICACION

Usuario:
Password:



CAMBIAR PASSWORD

Nuevo:
Confirmar:

SELECCIONAR PERIODO, CONSULTAR Y DESCARGAR XML Y PDF

SEGURA SALAZAR RAUL

Empresa: YANMEX, S.A. DE C.V.
Departamento: 00000013 Gerencia Vta Estra Cial

Periodo:

* Navegadores compatibles: Firefox, Safari, Chrome y Opera

- 3- Seleccione el periodo deseado en el combo [Periodo] y haga clic en el botón [Consultar recibo] , se abrirá una nueva pestaña con en la que se exhibe el recibo en formato pdf.
- 4- Para descargar los archivos pdf y xml bastara con darle clic al botón correspondiente al formato (pdf y/o xml) que aparecen después de cerrar la consulta del recibo (paso 3):



PRONOM
Sistema Integral de Nómina y RH

CONSULTA DE RECIBOS CFDI PXX_01v3

IDENTIFICACION

Usuario:
Password:



CAMBIAR PASSWORD

Nuevo:
Confirmar:

SELECCIONAR PERIODO, CONSULTAR Y DESCARGAR XML Y PDF

SEGURA SALAZAR RAUL

Empresa: YANMEX, S.A. DE C.V.
Departamento: 00000013 Gerencia Vta Estra Cial

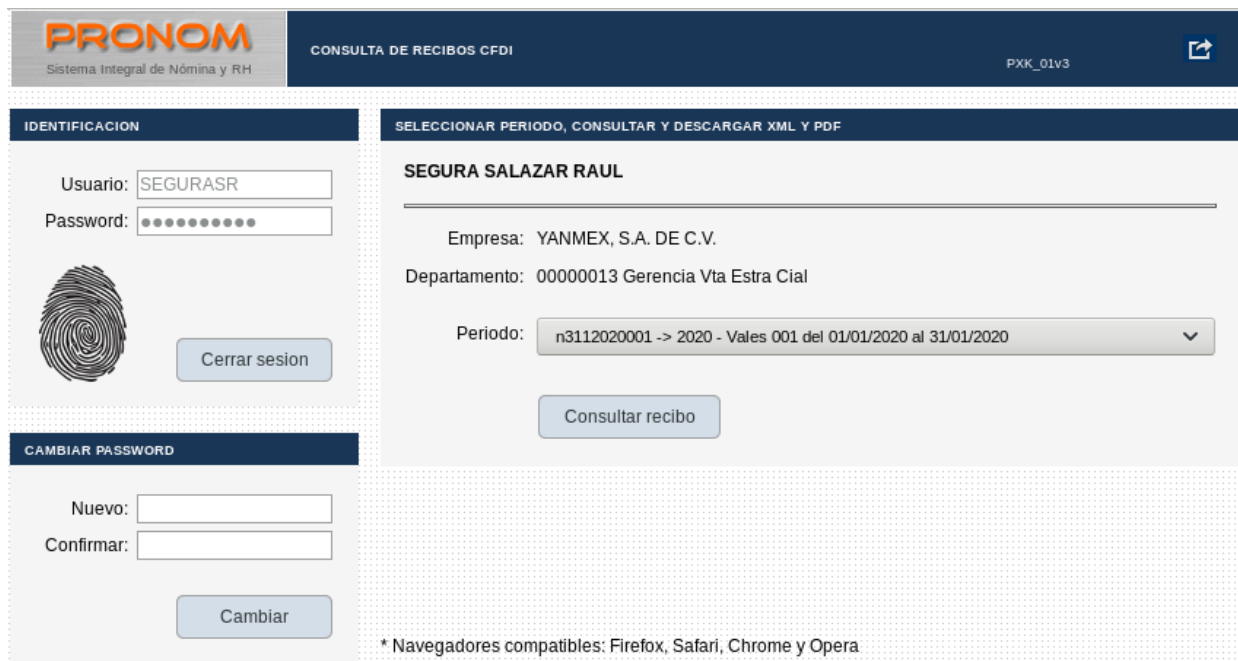
Periodo:

* Navegadores compatibles: Firefox, Safari, Chrome y Opera

Después de realizar la consulta y/o descarga es muy importante cerrar la sesión para lo cual deberá hacer clic en el botón [Cerrar sesión] de la sección IDENTIFICACIÓN.

MODIFICAR EL PASSWORD

Por seguridad es muy recomendable cambiar regularmente su password, una vez que ingrese a su cuenta con su usuario y password en la sección CAMBIAR PASSWORD, puede capturar y confirmar su nuevo password en los campos de ese bloque y a continuación deberá darle clic al botón [Cambiar]:



The screenshot displays the PRONOM system interface. At the top left is the PRONOM logo with the text 'Sistema Integral de Nómina y RH'. The main header is 'CONSULTA DE RECIBOS CFDI' with a version number 'PXX_01v3' and a refresh icon on the right. Below the header, there are two main sections: 'IDENTIFICACION' and 'CAMBIAR PASSWORD'. The 'IDENTIFICACION' section includes a login form with fields for 'Usuario:' (containing 'SEGURASR') and 'Password:' (masked with dots), a fingerprint icon, and a 'Cerrar sesion' button. The 'CAMBIAR PASSWORD' section has fields for 'Nuevo:' and 'Confirmar:', and a 'Cambiar' button. To the right of these sections is a panel titled 'SELECCIONAR PERIODO, CONSULTAR Y DESCARGAR XML Y PDF'. This panel displays the user's name 'SEGURA SALAZAR RAUL', company 'Empresa: YANMEX, S.A. DE C.V.', department 'Departamento: 00000013 Gerencia Vta Estra Cial', and a period selection dropdown menu currently showing 'n3112020001 -> 2020 - Vales 001 del 01/01/2020 al 31/01/2020'. A 'Consultar recibo' button is located below the dropdown. At the bottom of the interface, there is a note: '* Navegadores compatibles: Firefox, Safari, Chrome y Opera'.